口頭発表、ポスター発表、資料配布について

プログラムの詳細につきましては、大会ホームページより別紙をご参照ください。

1. 口頭発表

- お一人の持ち時間は 25 分(発表時間 20 分、質疑応答 5 分)です。
- パソコンを用いてご発表ください。なお、パソコンは各自でご持参ください。
- 会場のプロジェクタは HDMI 接続のみです。映像出力がアナログ RGB (D-Sub15 ピン) しかないパソコンにつきましては、アナログ RGB から HDMI への変換アダプタを会場にて用意いたします。これ以外の変換が必要なパソコンの場合には、変換アダプタをご持参ください。
- 座長は、大会企画委員会より依頼しています。

2. ポスター発表

- ポスター発表は、賛助会員による企業展示(デモを含む)と同じ会場で行われます。
- ポスターパネルの大きさは、幅 90cm、高さ 180cm です。
- ご自身の発表番号が掲示されたパネルにポスターを貼ってください。会場にてピンま たはテープを用意いたします。
- 発表時間(在席責任時間)は2日目(8/29)の15:00~16:20です。必ずポスターの横にお立ちいただき、ご説明・ご質疑・ご討論をお願いします。
- ポスターの掲示時間は 12:00~18:00 です。上の発表時間以外にも参加者にポスターを ご覧いただくため、この間、可能な範囲でポスターを掲示していただけますようお願 いします。(無理な場合にはこの限りではありません。)また、この前後の時間帯の掲 示につきましては、各発表者にお任せいたします。(大会期間中の 3 日間、ポスターを 掲示することが可能です。)
- ポスターは各自でお持ち帰りください。大会終了後、残っているポスターは実行委員 会で処分させていただきます。
- 会場校の大学生協では有料にてポスターを出力することができます。詳しくは後述の「5. その他」をご覧ください。

3. 資料配布

- 大会実行委員会では発表資料の印刷、コピー、配布はできません。資料を配布する場合は発表者ご自身で事前にご準備ください。(地下鉄大谷地駅の周辺にいくつかのコンビニがあります。)
- 口頭発表 A~D で使用する教室は、会場により最大収容人数が異なります。第 1 会場 (C401 教室) と第 2 会場 (C403 教室) が 80 名、第 3 会場 (C500 教室) が 150 名、第 4 会場 (C501 教室) が 90 名です。
- 部会企画(1日目)で使用する各教室は、最大収容人数が50名です。

● 資料の残部は発表者ご自身によりお持ち帰りください。

4. 注意事項

- 発表者より許諾が得られた場合を除き、発表内容を撮影(録音を含む)することは禁止です。資料を入手希望の場合は発表者に直接お問い合わせください。
- 大会の記録を目的として、大会実行委員会により会場の様子を撮影する場合があります。予めご了承ください。

5. その他 (インフォメーション)

会場校の大学生協によるポスター等の大判出力サービス

北星学園生協ではポスターの出力サービスを行っております。 **※大会実行委員会は、**本サービスの紹介のみで、申し込み及び支払いには関わっておりません。

● 北星学園生協までお申し込みいただき、最終版のデータを 8 月 27 日 (木) 午前 9 時 30 分までに下記の担当までメールにてお送りください。期限をご厳守ください。

お問い合わせ・お申し込み先

北星学園生協

〒004-0042 札幌市厚別区大谷地西2丁目3-1

TEL: 011-891-2313 FAX: 011-891-2349

担当 深谷 fukaya@hokkaido. seikyou. ne. jp

営業時間 9:30~14:00 (夏季休業中のため短縮営業)

- 出力したポスターは、大会の受付時にお渡しいたします。
- 取り扱い可能なデータは、Microsoft Office 2013、PDFです。詳しくは事前に北星学 園生協までお問い合わせください。
- 印刷料金は下表のとおりです。

大判印刷料金表(税込)

出力のみ

	普通紙白黒	普通紙カラー	光沢紙
$A2(420 \times 594)$	350	850	1,100
A1ノビ(610×935)	550	1,100	2,100
A0ノビ(914×1,292)	1,100	1,600	5,100

● お支払いは、事前に下記の口座へご入金ください。(手数料は各自でご負担ください。) なお、現金でのお支払いは取り扱っておりません。

金融機関 北海道銀行 大谷地支店

口座番号 普通預金 0171675

口座名義 北星学園生活協同組合 専務理事 山田盛彦